



cuidadores no profesionales, prestación económica de asistencia personal y prestación económica vinculada al servicio.

b) Las prestaciones siguientes, de análoga naturaleza y finalidad a las previstas en el apartado a):

- El complemento de gran invalidez regulado en el artículo 194.1 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social;
- El complemento de la asignación económica por hijo a cargo mayor de 18 años con un grado de discapacidad igual o superior al 65 por ciento, previsto en el artículo 351.a) del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social;
- El complemento a la pensión de invalidez no contributiva por necesidad de otra persona previsto en el artículo 364.6 del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social;
- El subsidio de ayuda por tercera persona previsto en el artículo 8.3 del Real Decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las Personas Con Discapacidad y de su Inclusión Social para quienes ya fueran beneficiarios del mismo a la entrada en vigor de dicho Real Decreto Legislativo y cumplieren los requisitos previstos en su disposición transitoria única.

3. A los efectos de valoración de la renta se tomará como referencia la información facilitada por el Departamento Foral de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava, en base a los datos fiscales disponibles referidos en el artículo 10.2, computándose como ingresos la suma de los siguientes conceptos:

- rendimientos íntegros del trabajo;
- rendimientos netos de actividades profesionales, empresariales, agrícolas y ganaderas;
- total de rentas de trabajo exentas imputadas.

En los casos en los que se percibieran rentas de las indicadas en el párrafo 2 del presente artículo, deberá presentarse justificante de dichas prestaciones económicas con el fin de determinar la cantidad exenta a los efectos previstos en dicho párrafo.

4. Para determinar la renta en cómputo mensual, se dividirá la renta anual por doce mensualidades.

## Artículo 12.- Patrimonio

1. A efectos de lo previsto en el artículo 10, se considerará patrimonio:



- a) El conjunto de bienes y derechos de contenido económico de los que sean titulares total o parcialmente los miembros de la unidad familiar, tomando como referencia los últimos datos fiscales disponibles, completados con la información que se solicite con relación a los activos financieros.
- b) Las indemnizaciones y rentas capitalizadas, hayan sido generadas en uno o más ejercicios.
- c) El valor de los bienes y derechos que se hubieran transmitido a título gratuito por la persona usuaria, su cónyuge, la persona unida por vínculo análogo al conyugal —en los términos en que dicho vínculo se define en la disposición adicional primera de la presente Ordenanza Fiscal— o la persona obligada al pago, en los términos previstos en el artículo 3.2 de la presente Ordenanza Fiscal.

2. No se computarán en el patrimonio:

- a) La vivienda habitual, salvo cuando tenga valor excepcional, considerándose que tiene tal valor excepcional cuando su valor catastral sea superior a 300.000 euros; en tales supuestos, se computará, a efectos de patrimonio, el exceso del valor catastral respecto a ese límite.  
A estos efectos se entenderá incluido en el concepto de vivienda habitual, además de la vivienda propiamente dicha, un garaje y/o un trastero, así como, cuando se trate de una vivienda habitual unifamiliar de carácter rústico o urbano, la parcela anexa que no esté desagregada.
- b) Las cargas y gravámenes que pesen sobre los bienes y derechos y disminuyan su valor.
- c) Las deudas y obligaciones personales.
- d) Los bienes y derechos aportados a un patrimonio especialmente protegido, al amparo de la Ley 41/2003, de 18 de noviembre, de Protección Patrimonial de las Personas con Discapacidad y de modificación del Código Civil, de la Ley de Enjuiciamiento Civil y de la normativa tributaria con esta finalidad, salvo cuando sea la persona titular de dicho patrimonio la que accede al servicio, en la medida en que el mismo participa en la cobertura de las necesidades vitales de la persona de conformidad con lo previsto en los artículos 1.1. y 5.4 de la mencionada Ley.

3. Para determinar el patrimonio en cómputo mensual, se dividirá el importe del patrimonio en cómputo anual por doce mensualidades.

**Artículo 13.- Unidad Familiar**



1. A los efectos previstos en el presente capítulo, se considerarán las siguientes composiciones de la unidad familiar:
  - a) cuando la persona beneficiaria del servicio sea mayor de edad, se considerarán miembros de la unidad familiar:
    - la propia persona beneficiaria del servicio;
    - su cónyuge o persona unida a ella por relación análoga a la conyugal legalmente reconocida y debidamente acreditada en los términos definidos en la disposición adicional primera;
    - los hijos e hijas menores de edad;
    - los hijos e hijas mayores de 18 o más años cuando tengan una discapacidad igual o superior al 65 por ciento, siempre que convivan con la persona beneficiaria del servicio en la fecha de la solicitud;
    - los hijos e hijas de entre 18 y 23 años que cursen estudios académicos reglados.
  - b) cuando la persona beneficiaria del servicio sea menor de edad, se considerarán miembros de la unidad familiar:
    - la propia persona beneficiaria del servicio;
    - su padre y su madre;
    - sus hermanos y hermanas menores de edad;
    - sus hermanos y hermanas de 18 o más años cuando tengan una discapacidad igual o superior al 65 por ciento, siempre que convivan con la persona beneficiaria del servicio en la fecha de la solicitud;
    - sus hermanos y hermanas de entre 18 y 23 años que cursen estudios académicos reglados.
2. En todo caso, una persona, solo podrá formar parte de una única unidad familiar.

#### **Artículo 14.- Criterios de valoración de la capacidad económica**

1. La capacidad económica será equivalente a la cuantía resultante de sumar a la renta familiar en cómputo anual los siguientes porcentajes del patrimonio familiar en cómputo anual, variando dichos porcentajes en función de la edad de la persona usuaria, tal y como se determina a continuación:
  - a) Personas menores de 35 años, un 3 por ciento de su patrimonio.
  - b) Personas de entre 35 y 65 años, un 6 por ciento de su patrimonio.
  - c) Personas de más de 65 años, un 20 por ciento de su patrimonio.
2. Asimismo, deberán aplicarse los siguientes criterios específicos:
  - a) Cuando la unidad familiar sea unipersonal, la capacidad económica se calculará aplicando directamente lo previsto en el párrafo 1.
  - b) Cuando la unidad familiar esté compuesta por dos personas, el cálculo del precio íntegro o bonificado aplicable se efectuará sobre el 80 por ciento de



la capacidad económica mensual total calculada de acuerdo con lo previsto en el párrafo 1.

- c) Cuando la unidad familiar esté compuesta por más de dos personas, el porcentaje del 80 por ciento previsto en el apartado b) se disminuirá en un 5 por ciento por cada una de las restantes personas.
- 3. Para determinar la capacidad económica en cómputo mensual, se dividirá la capacidad económica anual entre doce mensualidades.

## CAPITULO II: RESOLUCIÓN, REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN

### Artículo 15.- Resolución

La Resolución del órgano competente señalará el precio público íntegro aplicable a ese servicio así como, en su caso, el precio público bonificado correspondiente en función de la capacidad económica.

### Artículo 16.- Revisión de oficio y deber de comunicación

- 1. Los precios públicos a abonar —ya sean íntegros, bonificados o parcialmente exentos— por el disfrute del Servicio de Ayuda a Domicilio podrán ser revisados de oficio por el órgano competente o a solicitud de persona interesada o de su representante legal o guardador/a de hecho, y ello tanto en el marco de una revisión individual como en el marco de una revisión general. De dichas revisiones podrá derivarse una modificación del precio público en aquellos casos en los que se verifique que se ha producido alguna variación sustancial en la capacidad económica que sirvió de base para su determinación, mediante la correspondiente resolución.
- 2. A efectos de lo anterior, la persona usuaria de cualquiera de los servicios sujetos a precio público a que hace referencia la presente Ordenanza Fiscal –o en su caso, su representante legal o guardador/a de hecho–, deberá comunicar, en el plazo máximo de treinta días desde la fecha en que se produzca, cualquier variación de su situación de convivencia, estado civil, residencia, renta o patrimonio propios o ajenos computables por razón de convivencia, y cuantas circunstancias pudieran tener incidencia en los precios públicos asignados a la persona usuaria.
- 3. Cuando la administración competente tenga conocimiento de que se ha producido una variación en la capacidad económica y dicha variación no hubiera sido debidamente comunicada en los términos previstos en el párrafo anterior, revisará el precio público asignado para ajustarlo a las nuevas circunstancias. Podrán darse dos supuestos:



- a) Cuando el nuevo precio público asignado sea superior al anteriormente asignado será aplicable con carácter retroactivo a la fecha en que se hubiera producido el mencionado cambio de circunstancias y generará para la persona obligada al pago en los términos previstos en el artículo 3.1, la obligación del pago de los atrasos que se hubieran acumulado durante dicho periodo.
  - b) Cuando el nuevo precio público asignado sea inferior al anteriormente asignado, no será aplicable con carácter retroactivo.
4. En los casos en los que sí se hubiera comunicado a la administración una variación en la capacidad económica, y por causas imputables a dicha administración no se hubiera producido la correspondiente revisión del precio público en un plazo de 2 meses, podrán darse dos supuestos:
- a) Cuando el nuevo precio asignado sea superior al precio anteriormente asignado, no podrá aplicarse con carácter retroactivo.
  - b) Cuando el nuevo precio asignado sea inferior al precio anteriormente asignado, la administración deberá reembolsar las cuantías cobradas indebidamente.

### **Artículo 17.- Actualización de precios públicos**

La actualización de los precios públicos establecidos en la presente Ordenanza Fiscal deberá hacerse mediante ordenanza, que determinará asimismo las bonificaciones aplicables y delimitará la capacidad económica suficiente.

## **CAPÍTULO III: DEUDAS POR PRECIOS PÚBLICOS**

### **Artículo 18.- Deudas por precios públicos**

1. En caso de impago por devolución bancaria del recibo correspondiente al precio público exigible devengado por el servicio –ya sea el precio íntegro o el precio bonificado– se requerirá su importe concediendo a la persona obligada al pago un plazo de 30 días naturales para efectuar el abono de la cuantía adeudada o para solicitar un fraccionamiento del pago.
2. Transcurrido el plazo al que se refiere el punto anterior sin que se haya satisfecho la cuantía requerida o sin que se haya solicitado el fraccionamiento del pago, el precio público referido en el párrafo 1 se exigirá mediante el procedimiento administrativo de apremio.



3. La reiteración en el impago del precio público exigible podrá conllevar la suspensión del derecho al servicio.
4. Si, en el marco de un procedimiento de acceso, se constatará que la persona obligada al pago en los términos previstos en el artículo 3.1 de la presente Ordenanza Fiscal tiene deudas previas por impago del precio público correspondiente al Servicio de Ayuda a Domicilio, requerirá a la persona solicitante para que proceda, en un plazo de 30 días naturales a partir de la fecha de recepción de la notificación correspondiente, bien a abonar las cuantías adeudadas, bien a solicitar al órgano competente el fraccionamiento de la deuda, en los términos previstos en los apartados 1 y 2 del presente artículo.

En caso de que la persona no recurra para el pago de la deuda, se tendrá por desistida la solicitud de acceso al nuevo servicio y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por el órgano competente a tal efecto, sin perjuicio de que la persona pueda, con posterioridad, abonar la deuda e iniciar un nuevo procedimiento de acceso.

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA. Vínculo análogo al conyugal**

1. A los efectos de la presente Ordenanza Fiscal, se considera que se encuentran unidas por vínculo análogo al conyugal las parejas de hecho definidas en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, sobre Parejas de Hecho, vigente a nivel autonómico.
2. La existencia de este vínculo deberá acreditarse mediante certificación del Registro de Parejas de Hecho de la Comunidad Autónoma Vasca o, en su caso, mediante certificación del Registro Municipal, en los términos regulados en el artículo 3 de la referida Ley.

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA. Situaciones de carácter extraordinario**

1. En atención a las especiales circunstancias sociales y/o económicas que puedan concurrir en las personas usuarias del Servicio de Ayuda a Domicilio, el órgano competente podrá señalar bonificaciones parciales o totales o, en su caso, determinar un incremento en las cuantías bonificadas, en las cuantías exentas o en las cuantías de libre disposición previstas en la presente Ordenanza Fiscal.
2. Cuando se produzcan interrupciones en la utilización del servicio por causas no recogidas en el artículo 6, el órgano competente, podrá aprobar exenciones parciales del precio público en concepto de reserva de plaza.

#### **DISPOSICIÓN FINAL. Entrada en vigor.**



1. La presente Ordenanza Fiscal entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOTHA.
2. La presente Ordenanza Fiscal será de aplicación a las personas que accedan al Servicio de Ayuda a Domicilio en dicha fecha o con posterioridad a la misma.

#### **ANEXO I IMPORTE DEL PRECIO PÚBLICO**

Servicio de ayuda a domicilio	6,12 €/hora
-------------------------------	-------------

#### **ANEXO II DELIMITACIÓN DE LA CAPACIDAD ECONÓMICA SUFICIENTE**

En tanto estén vigentes los precios públicos establecidos en el anexo I, se considerará que existe capacidad económica suficiente en los casos y en los términos previstos en el presente anexo.

1. A los efectos de lo previsto en el artículo 5.1 en relación con la determinación de las bonificaciones, se entenderá que existe capacidad económica suficiente para pagar íntegramente el precio público, cuando la misma, calculada de conformidad con lo previsto en el capítulo I del título III, sea igual o superior a 1.500,00 €/mes.

Asimismo, se considerará que existe capacidad económica suficiente cuando la persona disponga de un patrimonio computable igual o superior a 50.000 euros, aun cuando su capacidad económica calculada de conformidad con lo previsto en el capítulo I del título III fuera inferior a los límites previstos en las tablas anteriores.

#### **ANEXO III BONIFICACIONES APPLICABLES**

En tanto estén vigentes los precios públicos establecidos en el Anexo I, serán de aplicación las siguientes bonificaciones a quienes no dispongan de capacidad económica suficiente para abonar el precio íntegro correspondiente a los diferentes servicios, en los términos previstos en el artículo 5 de la presente Ordenanza Fiscal:

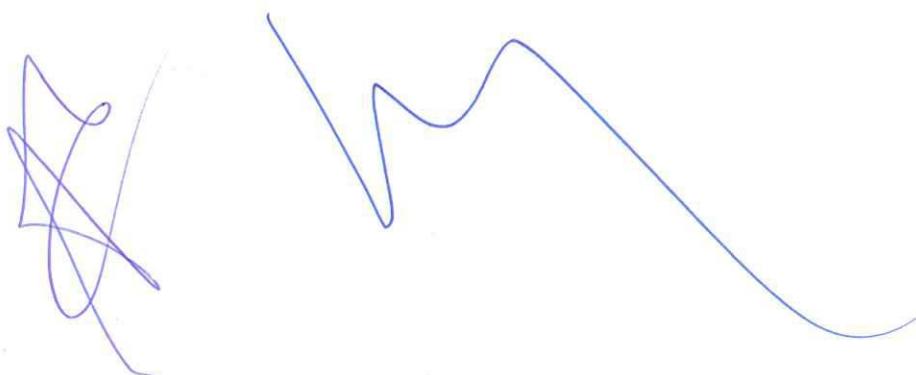
Para determinar el precio individualizado a satisfacer por este servicio de ayuda a domicilio, se aplicarán, en función de la capacidad económica familiar mensual, los importes por hora que resulten de aplicar la tabla-baremo siguiente:

CAPACIDAD ECONÓMICA FAMILIAR	HASTA EUROS	IMPORTE	RESTO HASTA	TANTO POR CIENTO
------------------------------	-------------	---------	-------------	------------------



(EN EUROS)				
Hasta 500,00	0,00	0	500,00	0,20
600,00	500,00	1,12	100,00	0,30
700,00	600,00	1,42	100,00	0,40
800,00	700,00	1,82	100,00	0,50
900,00	800,00	2,32	100,00	0,60
1.000,00	900,00	2,92	100,00	0,75
1.100,00	1.000,00	3,67	100,00	0,90
1.200,00	1.100,00	4,57	100,00	0,55
1.300,00	1.200,00	5,12	100,00	0,40
1.400,00	1.300,00	5,52	100,00	0,30
1.500,00	1.400,00	5,82	100,00	0,30
Más de 1.500,00 €	Tarifa máxima		6,12 €/hora	

A efectos de determinar el importe a abonar, será necesario determinar el número de horas mensuales reconocidas; para ello se multiplicará por 4,3 la suma de las horas semanales.





### III ERANSKINA

**FORU ALDUNDIAREN ETA BARRUNDIAKO UDALAREN ARTEKO HITZARMENA  
ETXERAKO LAGUNTA ZERBITZUAREN ESKUMENAK ESKUORDETZEKO ETA  
KUDEAKETAREN ARDURA EMATEKO,**

Ongizate estatuaren zutabe diren Euskadiko gizarte zerbitzuei buruzko abenduaren 5eko 12/2008 legeak eskubidearen jabe diren pertsona guztiak gizarte-prestazio eta -zerbitzuen eskuragarritasuna eta horietarako aukera izango dutela bermatzena behartzen ditu aginte publikoak. Eskubide hori betetzeko baldintzak lege horretan bertan zehazten dira, bai eta Gizarte zerbitzuen euskal sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzko urriaren 6ko 185/2015 Dekretuan ere, Arabako lurralte historikoko gizarte zerbitzuen maparen arabera, Arabako foru aldundiak eta lurralte historikoko udalek 2016ko uztailaren 22an berretsia Gizarte zerbitzuen plan estrategikoaren markoaren baitan.

Legearen 22. artikuluaren arabera, etxerako lagunza zerbitzua ahalmen eta funtzioguari dituen udal-eskumena da, lurralte historikoko udal gehienek betetzeko oso zailak direnak. Izan ere, tamaina txikiagatik eta biztanle kopuru urriagatik ez dauzkate zerbitzu hori modu egokian emateko beharrezkoak diren azpiegiturak eta horrek eragin lezake lurralte historiko guzlian etxerako lagunza zerbitzuan intentsitatea eta kalitatea antzekoa ez izatea.

Toki araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 legeko 31. artikuluak dioenaren arabera, foru aldundiegi dagokie udal eskumenekoak diren zerbitzuak lurralte guztian modu oso eta egokian eman daitezten bermatzea, eta testu bereko 36. artikuluaren arabera foru aldundiek, besteak beste, udal zerbitzuei laguntzeko eginkizuna dute arlo juridikoan, ekonomikoan eta teknikoan. Aurreko eta baliabideen kudeaketan eraginkortasun handiagoa kontuan hartuta, gomendagarria da Arabako foru aldundiak udal eskumeneko zerbitzu hori ematen parte hartzea, eta horrela gainera oraingo egoerari jarraipena emango zaio, orain arte zerbitzu hori Arabako foru aldundiak eman izan baitu.

Horregatik, udal gabeziak azpiegituretan integratzearen, lurralte osoan zerbitzuan eraginkortasuna bermatzeko mekanismoak finkatzearen eta lurralteko herritarrek gizarte-zerbitzu hau intentsitate eta kalitate berdinaz eta baliabide ekonomikoen exekuzio eta kudeaketa eraginkor eta bikainaz jaso dezaten lortzearen, komenigarria da Arabako foru aldundiaren eta hala erabakitzenten duten udalen artean lankidetza-marko bat antolatzea, udal eskumenekoak diren zenbait eginkizun betetzeko eta zerbitzua modu integralean emateko.

Lankidetza horrek bere legezko babesu du administrazioen arteko lankidetza-, elkarlan- eta lagunza-oinarriean, besteak beste ondoko arau hauetan jasoak: Sektore publikoaren araubide juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 legeko 140. artikulua eta hurrengoak, eta Hitzarmen honetan gauzatutako Gizarte zerbitzuen legeko 43. artikulua eta hurrengoak.

Etxerako laguntzarako gizarte-zerbitzuan gaian udal eginkizunek duten izaera ezberdinak beharrezko egiten du lehen aipatutako 40/2015 Legeko 47. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoaren arabera formalizatutako hitzarmen honek bi lankidetza-formula jaso ditzan: 1) gizarte-prestazioarekin eta prezio publikoaren diru-bilketarekin ere zerikusia duten administrazio-prozeduren tramatuzio eta garapenari dagozkion eginkizunak betetzeko eskumenak eskuordetzea, eta 2) zerbitzua bera ematea dakarren beste eginkizun batzuen kudeaketaren ardura ematea. Bi lankidetza-formulak hitzarmen bakar batean biltzen dira horien eraginkortasuna, balioa eta indarraldia elkarren artean lotuta gera daitezen.

Foru-lankidetzen oinarrietako bat Arabako udalerri guztietai zerbitzuan kalitatea eta intentsitatea berdintsua izan dadin sustatzea denez, beharrezko da zerbitzuan eta bere prezio publikoen Araudia berdina izatea hitzarmena sinatzen duten udal guztietai.



Horrekin, gainera, eskumenak eskuordetzea betetza ahalbidetuko da, eta horregatik zerbitzuaren eta bere prezio publikoaren Araudia hitzarmenaren eranskin modura jasotzen da.

Hitzarmen hau aplikatuko da berau sinatzen duten Lurralde historikoko udalerriean, ondoren zehaztutako klausulen arabera.

## KLAUSULAK

### Lehenengoa. Xedea

1.1. Hitzarmen honen xedea da Barrundiako udalak etxerako lagunza zerbitzuari dagokionez dituen eskumenak Arabako foru aldundiari eskuordetzea eta gai horren kudeaketaren ardura Arabako foru aldundiari ematea zerbitzu hori osorik eman dezan.

1.2 Hitzarmen honetatik kanpo gelditzen dira etxerako lagunza zerbitzuaren informazio, balorazio, diagnostiko eta orientazioari buruzko udal eginkizun eta eskumen guztiak. Izen ere, horiek denak oinarrizko gizarte-zerbitzuei dagozkienez, udalak berak edota Kuadrillak eskainiko dituzte.

### Bigarrena. Zerbitzuaren araudia eta hitzarmenaren eraginkortasuna

2.1 Arabako foru aldundiak eta Barrundiako udalak konpromisoa hartzen dute etxerako lagunza zerbitzu honen eta dagokion zerga ordenantzaren udal araudia onartu eta hilabeteko epean sinatzeko hitzarmen hau. Araudia eta ordenantza hitzarmen honi lotzen zaizkio I. eta II. eranskin modura, hurrenez hurren.

2.2 Araudi hori onartuta eta indarrean egotea nahitaezko baldintza da hitzarmen hau eraginkorra izateko eta indarrean egoteko. Barrundiako udalak erabakiko balu prezio publikoari dagokionez zerga ordenantzan (hitzarmen honen II. eranskina) aurreikusitako zerga-salbuespen edo -hobariez gain bestelakoik ezartzear, bere kontura izango dira zenbateko horiek.

### Hirugarrena. Eskumenak eskuordetzearen irismena

3.1 Barrundiako udalak Arabako foru aldundiari eskuordetzen dizkio etxerako lagunza zerbitzuari dagozkion ondoko eskumenak:

- a. Erabaki-proposamena bideratzea (udalaren gizarte-zerbitzuek prestatutakoa), zerbitzu hori ematearekin zerikusia duten prozedura administratibo guztiak amaitu arte, horretarako beharrezkoak diren erabaki guztiak hartuz eta, bereziki, prestazio hori jasotzeko eskubidea onartu, baliatu, eten edota amaitzeari buruzkoak, etxerako lagunza zerbitzuaren udal araudian ezarritako baldintzetan.
- b. Zerbitzuaren prestazio egokia emateko beharrezkoak diren aplikazio-jarraibideak eta -irizpideak finkatzea, etxerako lagunza zerbitzuaren udal araudian jasotzen den moduan.
- c. Zerga ordenantzan zerbitzuaren prestaziorako ezartzen diren prezio publikoak kudeatu, likidatu, ikuskatu eta biltzea, Foru ogasunen Araudian eta, modu osagarrian, Arabako zerga orokorrari buruzko foru arauan jasotakoarekin bat.
- d. Etxerako lagunza zerbitzuaren gaian zehapenak ezartzeko ahalmena betetzea eta legez beharrezkoak diren ikuskapenak eta egiaztapenak egitea.



- e. Eskuordetutako eskumenak betetzean erabaki diren ekintzen aurka jarritako administrazio-helegiteak erabakitzea.

3.2 Arabako foru aldundiari dagokio eskumen hori eskuordetuta betetza, indarrean dagoen Araudiarekin bat eta, bereziki, bigarren klausulan aipatu den zerbitzuaren eta bere prezioaren Araudiarekin bat.

#### **Laugarrena. Etxerako laguntha zerbitzuaren kudeaketaren ardura ematearen irismena**

4.1 Barrundiako udalak Arabako foru aldundiari etxerako laguntha zerbitzuaren prestazio integralaren ardura ematen dio eta horrek onartu egiten du.

4.2 Kudeaketaren ardura-estate hori, eta, kasua balitz, beste prestazio osagarri batzuena, modu zuzenean ala zeharka egin ahal izango du Arabako foru aldundiak, legez ezarritako baldintzetan egin daitekeen kontratazio baten bidez, eta horren gehienezko indarraldia hitzarmen honen indarraldiarekin bat etorriz.

#### **Bosgarrena. Gobernu eta Koordinazio Batzordea**

5.1. Hitzarmen honetan jasotako estipulazioen jarraipena, kontrola eta betetze-maila ziurtatzeko eta haren interpretazioa egiteko sortu da Gobernu eta Koordinazio Batzordea.

Hauxe izango da Gobernu eta Koordinazio Batzordearen osaera:

Udaletako sei (6) ordezkari: Aiarako bi, Araba Ipar-ekialdeko bi eta Araba Hegoaldeko bi.

Arabako foru aldundiko Gizarte-zerbitzuen saileko hiru (3) ordezkari.

5.2.- Gobernu eta Koordinazio Batzordea arduratuko da bere antolamendu- eta funtzionamendu-araudia egiteaz.

5.3.- Hitzarmen honetan eta batzordearen antolamendu- eta funtzionamendu-araudian aurreikusita ez dauden kontuetan, sektore publikoaren erregimen juridikoari buruzko urriaren 1eko 40/2015 Legean xedatutako kide anitzeko organoen funtzionamendu-arauak hartuko ditu aintzat Gobernu eta Koordinazio Batzordeak.

#### **Seigarrena. Gobernu eta Koordinazio Batzordearen eginkizuna**

6.1. Honako hauek dira Gobernu eta Koordinazioaren eginkizunak:

- Hitzarmen honen plangintza, koordinazioa, jarraipena, kontrola, informazioa eta interpretazioa egitea.
- Hitzarmen honetan egon daitekeen edozein aldaketaren edo berrikuntzaren berri ematea.
- Hitzarmen honetan berariaz jasotako eskudantziak betetzea.

Urtean behin, honako hauen berri emango zaio Gobernu eta Koordinazio Batzordeari:

- Hitzarmenaren garapen-egoeraren eta ekitaldian izandako gorabeherarik garrantzitsuenen berri.
- Arabako foru aldundiak sinatu beharreko kontratuaren berri, 600.000 €-tik gorakoak direnean.
- Erakunde sinatzaileek helarazten dizkioten proposamen, kexu eta iradokizunen berri.



Urtean behin, Arabako lurralte historikoko udalekin etxerako lagunza zerbitzua emateko sinatu diren hitzarmenen ondorioz izan den jardueraren berri emango duen txostena aurkeztuko da Arabako gizarte zerbitzuen erakunde-arteko mahaian.

#### **Zazpigarrena. Eskumen eskuordetua eta kudeaketaren mandatua gauzatzea**

- Eskumenak eskuordetzeak ez du esan nahi titulartasuna lagako denik; izan ere, titulartasunak beti udalarena izaten jarraituko du, erabilera eskuordetu baino ez baita egingo.

Urtean behin, gutxienez, eskumen eskuordetuen eta agindutako zerbitzuaren garapenaren berri emango dio Arabako foru aldundiak Gobernu eta Koordinazio Batzordeari.

Udalak edozein unetan eskatu ahal izango dio Arabako foru aldundiari eskumen eskuordetuen eta zerbitzu-ematearen garapenari buruzko informazioa. Horretarako, idatzi bat bidali beharko dio Arabako foru aldundiako Gizarte zerbitzuen saileko foru diputatuari. Arabako foru aldundiak gehienez hogeい egun balioduneko epean bidaliko du eskaturiko informazioa, eskabidea Arabako foru aldundian erregistratzen den unetik zenbatuta.

#### **Zortzigarrena. Araubide ekonomiko-finantzarioa**

Betiere, gaur egungo erabiltzaile bakoitzaren gastu publiko arrunta Arabako foru aldundiak finantzatu beharreko kopurutzat bermatuko da.

#### **Bederatzigarrena. Araubide juridikoa**

Hitzarmen honek izaera administratiboa izango du. Administrazioarekiko auzien jurisdikzioko organoaren ardura izango da hitzarmena eta bera jorratzean edo beraren ondorioz egindako ekintza eta erabakiak bide judizialetik berrikustea.

#### **Hamargarrena. Iraupena**

Hitzarmen honek lau urteko indarraldia izango du, betetzen hasten den unetik hasita, hamalaugarren klausularen harira bigarren klausulan aurreikusitakoari jarraikiz. Epealdi hori amaitu ondoren, beste horrenbeste denboraz luzatu ahal izango da.

Bi aldeetatik batek ere ez badu adierazten —hitzarmenaren indarraldia amaitu baino sei hilabete lehenago, gutxienez— ez duela luzatzeko asmorik, automatikoki luzatuta dagoela joko da.

Udalen batek, edozein arrazoi dela eta, hitzarmena ez luzatzea erabakiko balu, horrek ez du esan nahi udal horren eremuko gainerako udalek ere amaitutzat jo beharko dutenik.

#### **Hamaikagarrena. Hitzarmena ezeztatzeko arrazoia**

Hona hitzarmena ezeztatzeko arrazoia:

- a. Bi aldeek adosten badute.
- b. Bi aldeetako batek salatzen badu, salaketa horren dakarren ezeztapena indarrean sartu baino sei hilabete lehenago gutxienez.
- c. Gobernu eta Koordinazio Batzordean hitzarmen honen funtsezko klausulak interpretatzean adostasunik ez badago.
- d. Hitzarmenaren ondoriozko funtsezko betebeharra betetzen ez badira. Hitzarmena ezeztatzeko arrazoi hori gauzatzeko, hitzarmena ezeztatzeko asmoa adierazi duen



erakundeak, aurretiaz, ezeztatzeko arrazoi horren eta hitzarmena bertan behera uzteko asmoaren berri emango dio Gobernu eta Koordinazio Batzordeari. Jakinarazpen hori egin ondoren, gehienez hamabost egun balioduneko epean bilduko da batzordea ezeztapenaren jatorriari buruzko txostena emateko, beste aldea entzun ondoren. Batzordeak txostena eman ondoren, erakunde interesdunak dagokion erabakia hartuko du.

- e. Hitzarmena sinatu eta gerora, hitzarmena betetzeko ezintasuna sortzen bada. Adibidez, udalak etxerako laguntza zerbitzuari buruz erabakitakoa (hitzarmen honen bigarren klausulan xedatutako terminoetan eta salbuespenekin) ez den beste araudi bat onartzen edo aldatzen badu.
- f. Hitzarmenaren indarraldia eta luzapen-aldia amaitzen denean.

Hitzarmena amaitu edo ezeztatu ondoren, haren kitapena hasiko da. Dagokion udala entzun ondoren, Arabako foru aldundiak formulatu eta Gobernu eta Koordinazio Batzordeak onartuko du.

Arabako foru aldundiak hitzarmena bete ez duelako, Barrundiako udalak hitzarmena ezeztatzea erabakitzenten badu, Arabako foru aldundiak sor litekeen kalte-ordinak ordaindu beharko ditu.

udalak bere erabakiz hitzarmena ezeztatzen badu, ordea, zerbitzua zuzenean edo zeharka emateagatik Arabako foru aldundiak bere gain hartutako betebeharraak eta konpromisoak bereganatu beharko ditu udal horrek, edota bestela, kalte-ordinak ordaindu beharko ditu.

#### **Hamabigarrena. Datuen babes**

Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 lege organikoari jarraikiz, Barrundiako udala da erabiltzaileen fitxategiaren eta datu pertsonalen tratamenduaren titularra. Horregatik, Datu pertsonalak babesteko 15/1999 Lege Organikoaren 12. artikulua betez, erabiltzaileak identifikatzeko eta hitzarmen honetan aurreikusitako jarduerak egiteko Arabako foru aldundiari emango zaizkion datu pertsonalak hitzarmenaren indarraldian baino ez dira erabiliko, eta agindutako betebeharraak betetzeko soilik. Arabako foru aldundiak ez ditu hitzarmenean jasotakoa ez den beste ezertan erabiliko. Era berean, honako betebehar hauek ere onartzen ditu: eskuratzen dituen datuen konfidentzialtasuna, sekretua eta osotasuna ziurtatzeko hartzetako segurtasun-neurri guztiak hartzetako segurtasun-neurriak ezartzeko. Ildo beretik, hitzarmena amaitzen denean, Barrundiako udalari itzuliko dizkio jarduera egiteko eskuratu dituen datu pertsonalen euskarrari guztiak.

#### **Hamahirugarrena. Hitzarmenari atxikitzeako prozedura**

Hitzarmen honi atxikitzeko, udalaren osoko bilkurak onartu beharko du, klausula guzti-guztiak berariaz onartuta eta aurretiaz hitzarmen honen bigarren klausulan aurreikusitako araudia ontzat emanda.

#### **Hamalaugarrena. Argitaratzea**

Esku hartzen duten administrazio guztiako organo eskudunek onartu ondoren, hitzarmena ALHAOn argitaratuko da eta biharamunean sartuko da indarrean.



### ANEXO III

#### CONVENIO DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS Y DE ENCOMIENDA DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO ENTRE LA DIPUTACIÓN FORAL Y EL AYUNTAMIENTO DE BARRUNIA

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de servicios sociales del País Vasco, pilar del estado de bienestar, regula la obligación de los poderes públicos de garantizar a todas las personas titulares del derecho la disponibilidad y el acceso a las prestaciones y servicios sociales en los términos fijados en la misma y en el Decreto 185/2015, de 6 de octubre, de Cartera de Prestaciones y Servicios del sistema vasco de servicios sociales, según el mapa de servicios sociales del territorio histórico de Álava, ratificado el 22 de julio de 2016 por la diputación foral de Álava y los ayuntamientos del territorio histórico en el marco del Plan estratégico de servicios sociales.

Según el art. 22 de la ley, el servicio de ayuda a domicilio es una competencia municipal que incluye una amplia atribución de facultades y funciones de muy difícil ejecución en la mayoría de los municipios del territorio histórico que, por su reducido tamaño y población, no están dotados de las infraestructuras necesarias para la prestación efectiva de dicho servicio, lo que pudiera implicar además que la intensidad y calidad del servicio de ayuda a domicilio no fuera similar en todo el territorio histórico.

Como señala el art. 31 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, las diputaciones deben asegurar la prestación integral y adecuada en la totalidad del territorio de los servicios de competencia municipal, y conforme al art. 36 del mismo texto las diputaciones tienen, entre otras, la función de asistir y cooperar jurídica, económica y técnicamente en lo que a los servicios municipales se refiere. Lo anterior unido a una mayor eficiencia en la gestión de los recursos aconseja la participación de la diputación foral de Álava en la prestación de dicho servicio de competencia municipal, dando así continuidad a la situación actual en la que dicho servicio ha venido prestándose por la diputación foral de Álava.

Por ello, a fin de integrar las carencias municipales en infraestructuras, de arbitrar mecanismos para garantizar la efectividad del servicio en todo el territorio y de conseguir que la ciudadanía del territorio sea receptora de ese servicio social en igual intensidad y calidad con una ejecución y gestión eficaz y óptima de los recursos económicos, es conveniente instrumentar un marco de colaboración entre la diputación foral de Álava y los ayuntamientos que así lo decidan para el ejercicio de determinadas funciones de competencia municipal y para la prestación integral del servicio.

Dicha colaboración tiene su encaje legal en los principios de colaboración, cooperación y asistencia interadministrativa recogidos, entre otros, en los arts. 140 y ss. de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; y en el art. 43 y ss. de la referida ley de servicios sociales materializados en el presente Convenio.

La distinta naturaleza de las funciones municipales en relación con el servicio social de ayuda a domicilio hace necesario que este Convenio, formalizado al amparo de lo previsto en los arts. 47 y ss. de la ley 40/2015 antes mencionada, incluya dos fórmulas colaborativas: 1) la



delegación de competencias para el ejercicio de las funciones relativas a la tramitación y desarrollo de los procedimientos administrativos relacionados con la prestación social y también con la recaudación del precio público y, 2) la encomienda de gestión de aquellas otras funciones que constituyen la prestación del servicio propiamente dicho. Ambas fórmulas participativas se recogen en un único Convenio con la finalidad de que su eficacia, validez y vigencia queden entre sí vinculadas.

Dado que uno de los fundamentos de la colaboración foral es promover que la calidad e intensidad del servicio sea semejante en todos los municipios alaveses es preciso que la normativa reguladora del servicio y la de sus precios públicos sea la misma para los Ayuntamientos que suscriban el convenio facilitándose además con ello el ejercicio de la delegación de competencias, razón por la que la reglamentación reguladora del servicio, y de su precio público se incluye como anexos al Convenio.

El presente convenio es de aplicación a los municipios del territorio histórico que se adhieran al mismo, en los términos señalados en las siguientes

## CLÁUSULAS

### Primera. Objeto

1.1. Es objeto del presente Convenio la delegación en la diputación foral de Álava de las competencias del ayuntamiento de Barrundia en materia del servicio de ayuda a domicilio y la encomienda de gestión a la diputación foral de Álava de la prestación integral de dicho servicio.

1.2 Quedan excluidas del Convenio todas las funciones y competencias municipales sobre información, valoración, diagnóstico y orientación del servicio de ayuda a domicilio que, por corresponder a los servicios sociales de base, serán prestados directamente por el propio municipio y/o Cuadrilla.

### Segunda. Normativa reguladora del Servicio y eficacia del Convenio

2.1 La diputación foral de Álava y el ayuntamiento de Barrundia se comprometen a la firma del presente Convenio dentro del plazo de un mes desde la aprobación del reglamento municipal regulador de este servicio de ayuda a domicilio y de la ordenanza fiscal correspondiente, que se adjuntan a este convenio como anexos I y II respectivamente.

2.2 La aprobación y vigencia de dicha normativa es requisito imprescindible para la eficacia y vigencia del presente Convenio. Si el ayuntamiento de Barrundia decidiera establecer exenciones o bonificaciones al precio público diferentes a las previstas en la ordenanza fiscal (anexo II de este convenio), serán a su cargo los importes correspondientes.

### Tercera. Alcance de la delegación de competencias

3.1 El ayuntamiento de Barrundia delega en la diputación foral de Álava el ejercicio de las siguientes competencias en materia de servicio de ayuda a domicilio:

- a) Tramitar desde la propuesta de resolución (realizada por los servicios sociales municipales) hasta su total terminación los procedimientos administrativos relacionados con la prestación de dicho servicio, adoptando al efecto cuantas resoluciones sean precisas y, en particular, las de reconocimiento, acceso, suspensión y/o extinción del derecho a dicha prestación en los términos