2013KO APIRILAREN 23AN EGINIKO OHIKO OSOKO BILKURAREN AKTA.

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 23 DE ABRIL DE DOS MIL TRECE.

BERTARATUAK / ASISTENTES:

ALKATEA / ALCALDE:

D. AFRO OLABE MARTINEZ DE ALBENIZ Jn.

ZINEGOTZIAK / CONCEJALES/AS:

D. JOSU OTXOA DE ZUAZOLA MARTÍNEZ DE LAHIDALGA Jn.

Dª. MAR HERRERA NOGALES And.

D. MARINO MARTINEZ DE ALBENIZ Jn.

Dª. MILAGROS LÓPEZ DE MUNAIN MENDIBIL And.

D. GENARO URIARTE SÁENZ DE BURUAGA Jn.

Dª. Mª JESÚS GÓMEZ PASCUAL And.

IDAZKARIA / SECRETARIO:

D. IÑAKI GASTAÑARES SANCHEZ Jn.

Ozaetan, Barrundiako udaleko batzar aretoan, arratsaldeko sei eta erdietan, bi mila eta hamahiruko apirilaren hogeitahiruan, goian aipatzen direnak biltzen dira ohiko saioaren lehenengo deialdia ospatzeko, deialdira behar bezala deituak izanik, bai forma aldetik baita denboraz ere, lehendakaria Afro Olabe Martinez de Albeniz alkate jauna izanik eta Iñaki Gastañares Sánchez jauna idazkaria.

En Ozaeta, en el Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Barrundia, siendo las dieciocho horas treinta minutos del día veintitrés de abril de dos mil trece, se reúnen debidamente convocados en tiempo y forma los que arriba se expresan al objeto de celebrar la presente sesión ordinaria, en primera convocatoria, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. Afro Olabe Martínez de Albéniz, y asistidos del Secretario, D. Iñaki Gastañares Sánchez.

Saioa hasten da eta lehendakaritzak publikoa dela adierazten du, behin asistentzia quorum-a betetzen dela egiaztatuta. Alkate Jaunak saioan jorratuko diren gaiak ezagutarazten ditu hurrengo orrialdetan:

Abierta la sesión y declarada pública por la presidencia, una vez comprobada la existencia de quórum de asistencia necesario para que pueda ser iniciada, el Sr. Alcalde da a conocer los asuntos incluidos en el siguiente:

GAI ZERRENDA / ORDEN DEL DÍA

1.- Bidezkoa bada, 2013-03-12an eginiko bilkuraren akta onartzea.

Alkate Jaunak, saioari hasiera eman diolarik, Korporazioaren kideei aipatzen den aktari buruzko oharren bat adierazi behar duten galdetzen die.

Mila Lopez de Munainek, aktaren hurrengo oharra adierazten du. Bilduk aurkeztutako bi mozioak osorik agertzen direla komentatzen du, nahiz eta aurreko sesio batean mozioen ondorioak besterik ez zirela agertu behar adostu. Eta hori, bai onartzen diren baita onartzen ez diren mozioentzako egingo da.

Idazkariak akta irizpide hori jarraituz berregingo duela eta birbidaliko duela adierazten du. Ohar hau eta gero, 2013-03-12 ko akta guztien adostasunarekin onartu da.

1.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión de 12-03-2013.

Abierto el acto por el Sr. Alcalde, pregunta si algún miembro de la Corporación tiene que formular alguna observación al acta de la sesión citada.

Mila López de Munain efectúa la siguiente observación al acta. Comenta que se recogen en su integridad las dos mociones presentadas por Bildu, cuando en una sesión anterior se acordó que de las mociones sólo se recogería en el acta la parte resolutiva de la moción. Y eso tanto para las mociones que se aprueben cuanto para las que se rechacen.

El Secretario comenta que rehará el acta siguiendo ese criterio y la reenviará. Tras esta observación es aprobada por unanimidad el acta de la sesión de 12-03-2013.

2.- Bidezkoa bada, Udaletxe zaharra zen eraikinaren desafektazioaren onarpena.

Afro Olabek, proposamenak batzordearen onarpena jaso zuela dio.

Mila Lopez de Munainek, bere taldea erabileraren aldaketarekin ados dagoela dio, modu horretan

2.- Aprobación, si procede, de la desafectación del inmueble que albergaba el anterior Ayuntamiento.

Afro Olabe comenta que la propuesta recibió al dictamen favorable de la Comisión .

Mila López de Munain indica que su grupo está de acuerdo con el cambio de

tokiko elkarte eta taldeentzako erabilgarria izango baita. Talde bateri laga baino lehen, proposatzen den hitzarmenaz eta kontratuaz informatzea eskatzen du.

Idazkariak, espedientearekin hasteko akordioak, hilabete batez informazio publikoa izango dela dio, eta gero, alegazioak egon ala ez behin-betiko onarpena zehatza egin behar da.

Esandakoak esan eta gero, udaletxe zaharra zuen eraikinaren desafektazio espedienteari hasiera ematea guztien adostasunarekin onartu da.

3.- Bidezkoa bada, Herediako batzordeak eskatutako abalaren onarpena.

Afro Olabek, proposamen honek ere batzordearen onarpena jaso zuela dio.

Herediako Batzorde Administratiboak, 2003ko martxoaren 22an Udalari Arabako Foru Aldundiari eskatutako diruaren ordainketa bermatzeko egindako eskaera ikusita eta diru- laguntza, 'zentro soziala eta Udalbatza gelaren' obretarako erabiliko da eta foruko finantzazio lineatik dator, 10 urtetan amortizatu beharreko 50000 euro direlarik.

2012ko abuztuaren 28an Arabako Foru Aldundiko tokiko Administrazioaren zuzendariak, Herediako Batzorde Administratiboari idatziz, hau jakinarazi zion; *'urteroko amortizazioaren zenbaketan,*

uso de manera que se pueda utilizar para asociaciones y grupos locales. Solicita que antes de que sea cedido a algún grupo se les informe del convenio o contrato que se proponga.

Explica el Secretario que al acuerdo de inicio del expediente seguirá un período de información pública de un mes, tras el cual será necesario un expreso acuerdo de aprobación definitiva haya habido o no alegaciones.

Tras estas intervenciones se aprueba por unanimidad iniciar el expediente de desafectación del inmueble que albergaba la antigua Casa Consistorial.

3.- Aprobación, si procede, del aval solicitado por la Junta de Heredia.

Comenta Afro Olabe que la propuesta también obtuvo el dictamen favorable de la Comisión.

Vista la solicitud presentada por la Junta Administrativa de Heredia, presentada con fecha 22 de marzo de 2003 para que este Ayuntamiento garantice la devolución del fondo solicitado a la Diputación Foral de Alava procedente de la Línea Foral de financiación, por importe de 50.000 €, a amortizar en 10 años, y que será destinado a las obras de "Centro Social y Sala de Concejo".

Resultando que mediante escrito del Director de Administración Local de la Diputación Foral de Alava de fecha 28 de agosto de 2012, se le comunica a la Junta Administrativa de Heredia que *"en cómputo de amortización anual, la suma de la línea concedida anteriormente y las que ahora se propone conceder,*

lehenago eskainitako linea eta orain eskaini nahi denaren arteko batuketa, urtean FOFEL-etik eskaintzen den zenbatekoa gainditzen du, hori dela eta, Barrundia Udalerritik 5000 euroko abala lortu behar dute.'

Beste batzorde batzuei jada eskainitako garantiak, orain eskatzen denarekin batera azken ariketan likidatutako diru- sarreren %15era heltzen dela kontuan hartuz, hau da, Aurrekontuen Exekuzio Oinarrietako 37. artikuluan ezartzen den gehienezko zenbatekoaren %15a.

Arabako Toki- Ogasunak arautzen dituen 41/1989 uztailaren 19ko Foru Arautegiarekin bat eginez, bildutakoek bat eginez, hau hitzartzen dute:

1.- Herediako Batzorde Administratiboari urtero 5000 eurotako abala eskaini, Batzordeak ordainketa egin ezin izatekotan, Arabako Foru Aldundiari zenbateko hori ordaintzeko konpromisoa hartuz.

2.- Herediako Batzorde Administratiboari erabakia jakinarazi.

4.- Bidezkoa bada, sagardoaren kultura eta turismoa kudeatzeko Elkartean, baita honen estatutuen kudeaketa lanetan parte-hartzearen onarpena.

Afro olabek ekimena batzordean aurkeztu zela eta horren aldeko agerpenak izan zirela dio. Bazkideen kuotei buruzko informazioa oraindik jaso ez dutela informatzen du.

supera la cuantía que anualmente percibe en concepto de participación en los tributos concertados (FOFEL), por lo que, debe remitir aval del Ayuntamiento de Barrundia por importe de 5.000 euros anuales".

Resultando que la garantía ya ofrecida a otros Concejos, junto con la que ahora se solicita no alcanza de forma acumulada el 15 % de los ingresos corrientes liquidados en el último ejercicio, límite éste que se establece en el artículo 37 de las Bases de Ejecución Presupuestaria.

De conformidad a lo dispuesto en la Norma Foral 41/1989 de 19 de julio Reguladora de las Haciendas Locales de Alava, los asistentes, por unanimidad, acuerdan:

1º.- Avalar en la cuantía de 5.000 euros anuales a la Junta Administrativa de Heredia asumiendo el compromiso de reintegrar a la Diputación Foral de Alava dicha cuantía en caso de impago de la Junta.

2º.- Notificar esta decisión a la Junta Administrativa de Heredia.

4.- Aprobación, si procede, de la participación en la Asociación para la gestión de la cultura y turismo de la sidra y de sus estatutos.

Afro Olabe comenta que ya se expuso la iniciativa en la Comisión y que ésta la dictaminó favorablemente. Informa que todavía no han recibido información sobre el importe a que ascenderá la cuota de socios.

Mila López de Munain comenta que su

Mila Lopez de Munainek, bere taldeak Elkartean parte- hartzearekin ados dagoela dio, produktu hori sustatu behar dela uste du eta Ozeta sektorearentzako leku aproposa izanda ekintzaile gehiago egotea ere sustatu behar da.

Esandakoak esan eta gero, sagardoaren kultura eta turismoa kudeatzeko Elkartean parte- hartzea eta bere estatutu sozialak guztien adostasunarekin onartua izan da.

5.- Bidezkoa bada, Eguneko Zentroari buruzko hitzarmenaren aldaketaren onarpena.

2013ko apirilaren 16an ospatutako bilkuran Udalaren Batzorde Informatibo Orokorrak emandako irizpena IKUSITA,

GUZTIEN ADOSTASUNAREKIN HITZARTZEN DA:

1.- ARABAKO FORU ALDUNDIKO ZERBITZU SOZIALEN SAILAREN ETA DULANTZI, IRURAIZ- GAUNA, BURGELU, BARRUNDIA ETA SAN MILLANEN ARTEKO KOLABORAZIO HITZARMENAREN, DULANTZIN KOKATUTAKO EGUNEKO ARDURA LANDA- ZENTROAREN KUDEAKETA ETA MANTENTZE LANAK jasotzen dituen hamargarren klausularen aldaketa onartzea, klausula honela idatzita geratzen delarik:

Hamargarrena.- Zerbitzu Sozialen Saileko diru- laguntzaren ordainketa, ongizate Sozialaren Foru institututik egingo da hurrengo moduan:

grupo está de acuerdo en tomar parte en la Asociación, cree que hay que fomentar ese producto y que haya más emprendedores ya que Ozaeta es un lugar idóneo para ese sector.

Tras estas intervenciones es aprobada por unanimidad la participación en la Asociación para la gestión de la cultura y turismo de la sidra y son aprobados sus estatutos sociales.

5. Aprobación, si procede, del modificación del convenio sobre el Centro de Día.

VISTO el dictamen emitido por la Comisión Informativa General del Ayuntamiento en sesión celebrada el día 16 de abril de 2013,

SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:

1.- APROBAR la modificación de la cláusula décima del CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES DE LA DIPUTACION FORAL DE ALAVA Y LOS AYUNTAMIENTOS DE ALEGRIA-DULANTZI, IRURAIZ-GAUNA, ELBURGO, BARRUNDIA Y SAN MILLAN PARA LA GESTION Y MANTENIMIENTO DEL CENTRO RURAL DE ATENCIÓN DIURNA UBICADO EN LA LOCALIDAD DE ALEGRIA-DULANTZI, quedando redactada de la siguiente forma:

Décima.- El pago de la aportación del Departamento de Servicios Sociales se hará a través del Instituto Foral de Bienestar Social de la siguiente forma:

- *Antes del 31 de enero de cada ejercicio se abonará el 70% de la cuantía correspondiente a un*

Boilor, 12 • 01206 OZAETA C.I.F.: P-0101400-J Télf.: 945.317.006 • Fax: 945.317.126

- *Banku- transferentzia baten bitartez, urteko ekitaldi bakoitzaren urtarrilaren 31n baino lehenago, hiru hilabete baten zenbateko totalaren %70a ordainduko da.*

- *Hiru hilez behin, eta beti hurrengo hiruhilabetearen lehenengo 20 egunetan, Dulantziko udalak, pasatutako aldiaren gastu eta diru-sarreren likidazioa aurkeztuko du, erakunde eskudunak (Idazkaritza / Altxortegia) sinatutako ziurtagiriarekin batera, Foru Administrazioak hitzarmen honen babesean egindako ordainketak hitzarmen honen helburu den zerbitzuarekin erlazionatutako fakturen ordainketa egiteko erabili dela ziurtatuz.*

- *Hiru hilez behin eta hurrengo hiru hilabetearen hilabeteko 30. eguna baino lehenago, aurreko puntuan jasotako likidazioaren zenbatekoaren arabera, Gizarte Ongizateko Foru Institutuak, banku-transferentzia baten bitartez, aurreko hiruhilabetearen zenbatekoen ordainketa egingo du; urteko ekitaldiaren azkeneko hiruhilabetean izan ezik, hitzarmenaren azkeneko likidazioaren araberako zenbatekoa erregularizatuko da.*

2.- 2013. urtearen bitartean Hitzarmena LUZATU.

trimestre, mediante transferencia bancaria.

- *De forma trimestral y dentro de los 20 primeros días del siguiente trimestre a la prestación del servicio, el Ayuntamiento de Alegria-Dulantzi presentará liquidación de gastos e ingresos correspondiente al periodo vencido, así como certificado firmado por el órgano competente (Secretaría / Tesorería) acreditando que los pagos que ha ido realizando la Administración Foral al amparo de este convenio, han sido destinados para el abono de las facturas remitidas y relacionadas con el servicio objeto de este convenio.*

- *De forma trimestral y antes del día 30 del mes siguiente a cada trimestre, el Instituto Foral de Bienestar Social abonará la cuantía correspondiente al trimestre inmediatamente anterior según las cantidades resultantes de la liquidación recogida en el punto anterior, mediante transferencia bancaria; salvo en el último trimestre del ejercicio, que se regularizará la cuantía resultante tras la liquidación final del convenio.*

2.- PRORROGAR el Convenio durante el año 2013.

3.- COMUNICAR este Acuerdo al Ayuntamiento de Alegria-Dulantzi

6.- Dar cuenta de los decretos dictados.

La relación de decretos ha sido enviada junto con la convocatoria y no se solicita

3.- Hitzarmen hau, Dulantziko Udalari JAKINARAZI.

6.- Dekretuen berri eman.

Dekretuak deialdiarekin batera bidali dira eta ez da inongo argibiderik eskatzen.

7.- Erreguak eta Galderak

Mila Lopez de Munainek, hurrengo kexa azaltzen du: Udaletxetik, udalerri osoko etxebizitzetara helbiderik gabeko gutun- azaletan liburuxka informatiboak bidaltzen dira. Informazio banaketa egiteko gutun- azalak erabiltzen dira, hori eskura eman daitekeenean, horrekin, hau saihestuko lirateke: administrazio- lanak, banaketa bakoitzeko 553 gutun-azalen erabilera gutxi- gorabehera, hau da, bulegoko materialean aurrezpena eta sortutako zaborraren murriztea, gutun- azalak birziklatze ontzian amaitzea saihestuz.

Jarraian honela azaldutako ERREGUA adierazten du:

Martxoaren amaierako informazio ematean, Barrundiako Udalak, antolatutako ekintza kultural eta kirol ekintzei buruzko balorazioa egiteko pasaden apirilaren 15erako deitutako bileraren gaineko informazioa jasotzen zuen liburuxka informatiboa bidali zen.

Informazioa hori, udal- aldizkariaren 4. zenbakian jasotzen da, eta hau Udalerriko etxebizitzetan informazio banaketa berean eman zen;

ninguna aclaración con respecto a los mismos.

7.- Ruegos y Preguntas.

Mila López de Munain comienza exponiendo la siguiente queja: Desde el Ayuntamiento se envía los folletos informativos a todas las viviendas del Municipio dentro de sobres sin dirección postal. Se utilizan sobres para el reparto de información cuando se podrían entregar los folletos en mano, con ello se evitaría: Trabajo administrativo, la utilización de aprox. 553 sobres por cada buzoneo con un ahorro de material de oficina y que los sobres no vayan al contenedor de papel así eliminando residuos.

A continuación formula el siguiente RUEGO explicándolo así:

En el buzoneo de finales de marzo, se envió un folleto con información, sobre la reunión de valoración de las diferentes actividades culturales y deportivas organizas por el Ayuntamiento de Barrundia durante este curso y convocada para el pasado 15 de abril.

Esa misma información viene en la revista municipal nº 4, entregada a las viviendas del Municipio en el mismo buzoneo; Se mandan duplicidades de información y eso hay que evitarlo, porque lo que se consigue es generar residuos de papel innecesarios.

El Ayuntamiento de Barrundia tiene que dar ejemplo y ser respetuoso con el medio ambiente, Bildu no predica con los hechos.

Informazioa bikoiztuta bidaltzen da eta hori ekidin behar da, lortzen dena paper zaborra sortzea delako.

Barrundiako Udalak adibide eman behar du eta ingurugiroa errespetatu, Bilduk ez du etsenpluaren bidez predikatzen.

Afro Olabek, komentario hauen erantzun moduan, Gobernu taldeak informazioa eta herritarrei bidaltzeari buruzko gaia askotan eztabaidatu duela dio. Gai konplexua da eta orain aurreko sistemekiko aldea badago. Orri soltetan bidaltzea ez dela ondo geratzen dio, seriotasun falta adierazten baitu. Gutun- azal bakoitzean hainbat informazio ezberdin sartzen saiatzen da.

Mila Lopez de Munainek, orri solteekin gutun- azalak aurreztuko liratekeela eta zaborra sortzen ez duen Udal on bateko irudia izango luketela azpimarratzen du. Horrez gain, aldizkaria informazioa bidaltzeko eta hori bi aldiz ez bidaltzeko aprobetxatu behar dela dio. Adibidez martxoaren amaierako informazio bidalketan bilera bati buruzko informazioa bai liburuxkan baita aldizkarian ere ematen zela dio, ingurugiroa errespetatzea ESKATZEN du eta Bildu etsenpluarekin predikatzen ez duela dio.

Josu otxoak, herritarrak informatzea ere Bilduren helburu bat da, eta etxebizitzetara informazioa bidaltzea egiteko modu bat dela dio. Jendeak komunikatzeko era batera ohituta dagoela eta hori aldatzea zaila dela uste du, baina hala ere, kasu

Afro Olabe en respuesta a estos comentarios señala que el equipo de gobierno ha valorado muchas veces el tema de la información y su envío a la ciudadanía. Es un tema complejo y desde luego ahora hay diferencia con respecto a sistemas anteriores. Piensan que lo de las hojas sueltas no queda bien, adolece de falta de seriedad si se envían hojas sueltas. Se procura que en cada sobre vayan varias informaciones a la vez.

Mila López de Munain incide en que con las hojas sueltas se ahorraría en sobres y se daría una buena imagen del Ayuntamiento que no genera residuos. Además debe aprovecharse el buzoneo de la revista para el envío de información y así evitar duplicidades. Como ejemplo indica que en el buzoneo de finales de marzo se hacía referencia a una reunión y esa misma información venía en la revista. Ruega respeto al medio ambiente y achaca a Bildu que no predica con el ejemplo sobre la no generación de residuos.

Josu Otxoa responde que también es objetivo de Bildu comunicar e informar a la ciudadanía y el envío de información a los domicilios es una forma de hacerlo. Considera también que la gente se acostumbra a un tipo de comunicación y es difícil cambiar hábitos pero que, no obstante, será cuestión de analizar en cada caso cuál podría ser la mejor forma de comunicar.

Afro Olabe explica que los sobres se utilizan con ánimo de dar importancia a las cosas que se envían. Entiende que los ciudadanos aprecian y valoran la información que se envía desde el Ayuntamiento pero que el equipo de

bakoitzean jakinarazpena egiteko modurik egokiena eztabaidatzea legokeela dio.

Afro olabek, gutun- azalak bidaltzen denari garrantzia emateko erabiltzen direla dio. Herritarrek udaletxetik bidaltzen zaion informazioa baloratzen duela ulertzen du baino Gobernu taldetik arazo hau, bidalketak egin behar dituen bakoitzean kontuan duela eta aztertuko duela dio.

Mila Lopez de Munainek, jarraian, udal- aldizkari berean, 2013ko egutegian agertzen diren argazkien kokaleku gehien asmatzen dituenak tokiko produktuekin betetako saski bat irabaziko duela jasotzen da. Eta hurrengoa galdetzen du:

GALDERA: ¿Ze aurrekontu- sailetik ordainduko da saski hori?

Aurreko adibide antzeko batzuetarako bezala, protokolozko arreta aurrekontu- saila erabiliko dela erantzuten da.

Zergadunen dirua horrelako opariak egiteko erabiltzea Azalkeria eta koherentzia falta iruditzen zaie, batez ere udalerrian hilabete amaierara heltzeko arazo ekonomikoak dituzten familiak daudela kontuan hartzen bada.

Josu Otxoak San Juaneko bazkarian jendeari ematen zaion oparia zergatik ez zaion gaizki iruditzen komentatzen dio.

Milak, hori Erretiratuen Eguneko

gobierno tiene en mente este problema y se replantea cada vez cómo hacer los envíos y lo seguirá estudiando.

Mila López de Munain, a continuación, señala que en la misma revista municipal, se informa que a la persona que acierte la localización de la mayor cantidad de fotografías que aparecen en el calendario del 2013, se le obsequiará con una cesta de productos locales. Y efectúa la siguiente:

PREGUNTA: ¿De qué partida presupuestaria se va a costear dicha cesta?

Se responde que, como para otros ejemplos similares que se han producido, se utilizará la partida a atenciones protocolarias.

Critica que les parece una frivolidad y una falta de coherencia que se utilice dinero de los contribuyentes para hacer este tipo de obsequios, sobre todo teniendo en cuenta que hay familias del Municipio que tienen problemas económicos para llegar a final de mes.

Josu Otxoa le comenta por qué no le parece mal el regalo que se hace a la gente en la comida de San Juan.

Mila responde que ése es un regalo por el Día del Jubilado, pero el de la cesta es partidista, se lo ha sacado de la manga Bildu con el ánimo de captar votos.

Josu Otxoa dice que partidista sería si se dirigiera a un sector de la población, pero en ese concurso puede participar

opari bat dela dio eta saskiarena opari alderdikoia dela eta botoak irabazteko egiten dela dio.

Josu Otxoak alderdikoia herritarren sektore jakin baterako zuzenduta balego izango zela dio, baino lehiaketa honetan edonork parte-hartu dezake.

Mar Herrerak ez du kritika hau ulertzen. Bere ustez askotan hau baino zentsu gutxiagoko gauzetan dirua gastatzen da, eta hau gauza polita eta parte- hartzailea iruditzen zaio.

Marije Gomezek, bere garaian langileei euskara klaseak ematen dien enpresaren memoria eskatu zuela eta gaia nola doan jakin nahi duela dio.
Aldi berean, Liburuaren Egun Internazionala dela edo musika ikasteko beken sortzea aprobetxatuz ekintza kulturalen bat antolatzea ondo legokeela dio.

Mar herrerak, ideiak batu eta Kultura Teknikariarekin komentatuko dituela dio.

Genaro Uriarte, uda dela eta, argazki lehiaketa bat ospatzea proposatzen du.

Egitekotan, hurrengo urteko aurrekontuarekin ordaindu beharko zela komentatzen da.

cualquiera.

Mar Herrera no entiende esta crítica. A su juicio a veces se gasta en cosas que tienen mucho menos sentido que ese concurso que es una cosa bonita y participativa.

Marije Gómez pregunta que en su momento solicitó la memoria de la empresa que da las clases de euskera al personal y comenta que le gustaría saber cómo está ese tema.

Mar Herrera responde que están Nuria y Joseba analizando el tema y valorando qué sería lo más conveniente para este año.

Marije Gómez comenta que sería bueno que para la elección del nombre de la nueva plaza se hiciera un concurso de ideas o se abriera a las propuestas de la gente.

A su vez propone que podría hacerse alguna actividad cultural con ocasión del Día Internacional del Libro o la creación de becas para estudiar música.

Mar Herrera recoge las ideas y señala que las comentará con la Técnica de Cultura.

Genaro Uriarte también propone la celebración de un concurso de fotografía con vistas al verano.

Se comenta que en su caso tendría que ser con los presupuestos del año que viene.

Ayuntamiento de BARRUNDIA
(ÁLAVA)

BARRUNDIAKO Udala
(ARABA)

Boilar, 12 • 01206 OZAETA C.I.F.: P-0101400-J Télf.: 945.317.006 • Fax: 945.317.126

Gai gehiago jorratu behar ez direnean, Lehendakari Jaunak, arratsaldeko hemeretzi orduak eta hogeita bost minutu Osoko Bilkurako saioa amaitutzat ematen du. Nik Idazkariak, fedea ematen dudalarik.

Y no habiendo más asuntos que tratar el Sr. Presidente levantó la sesión del Pleno siendo las diecinueve horas y veinticinco minutos, de lo que yo, el Secretario, doy fe.

Ayuntamiento de BARRUNDIA (Alava) - BARRUNDIAKO Udala

Afro Olabe Martinez de Albeniz
Alcalde

Iñaki Gastañares Sánchez
Secretario