

"Guztiz onartzen da Transportes Molinero SL enpresak Manuel Abelenda Hernández (Distribuidora Abelenda) jaunaren aurka jarritako erreklaiazioa, 2008ko irailaren 30a baino lehen ordaindu behar ziltuen garralo-kostuel buruzkoa. Beraz, azken horrek 1.020,80 euro (BEZA barne), burofax bidez zorra kitzeko eskatu zitzaion egunetik (2009ko otsailaren 24a) aurrera sortutako korrituak (29,70 euro) eta burofaxa bidaltzeak sortutako gastuak (7,84 euro) ordainduko dizkio."

Vitoria-Gasteiz, azaroaren 16a.- Garraio Zerbitzuaren buru eta Arbitraje Batzarreko lehendakari, ANA MARÍA ARRIETA NAVARIDAS.

"Se estima en su totalidad la reclamación planteada por Transportes Molinero, S.L., contra Manuel Abelenda Hernández (Distribuidora Abelenda), sobre porte facturado con vencimiento el 30 de septiembre de 2008, y por el que habrá de abonarle la cantidad de 1.020,80 euros, (IVA incluido), más 29,70 euros por intereses devengados desde el 24 de febrero de 2009 en que mediante burofax se reclamó el pago de la factura, más 7,84 euros por gastos de dicho documento."

En Vitoria-Gasteiz, a 16 de noviembre.- Jefa del Servicio de Transportes y Presidenta de La Junta Arbitral, ANA MARÍA ARRIETA NAVARIDAS.



ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

ADMINISTRACIÓN LOCAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA



Udalak

ASPARRENA

8151

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga borondatezko epean ordaintzea.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga ordaindu behar duten guztiei jakinarazten zaie 2009ko abenduaren 1etik abenduaren 31ra bitarteko egun baldiodunetan (biak barne) -borondatezko epea- ordaindu ahal izango dutela 2009ko ekitaldiari dagokion zerga hori.

Epe horretan, zergapekoek bulego orduetan egin ahal izango dute ordainketa, udaleko diruzaintzan (Herriko enparantza, 1, Arala) Halaber, zergapekoek jakinarazten zale banku erakundeetan edo aurrezki kutxetan helbideratu ahal izango dutela ordainketa.

2010eko urtarrilaren 1etik aurrera hasiko da premiamendu aldia. Egun horretatik aurrera premiamenduko betearazte bide administratiboari emango zaio hasiera eta dagokion erreklazioa izango du (Arabako Zergel buruzko otsailaren 28ko 6/2005 Foru Arau Orokoraren 28. artikulua).

Guztiek jakin dezaten argitaratzen da.

Arala, 2009ko azaroaren 18a.- Jarduneko Alkatea, MARÍA VICTORIA GURIDI LÓPEZ DE ARBINA.

BARRUNDIA

8139

Barrundiako Udalaren kexa eta iradokizunetarako postontzia sortu eta abian jartzeko araudia behin betiko onartzea.

Udal honek, 2009ko abuztuaren 17ko bilkuran, ondoren adierazten den arautegiri hasierako onarpena eman zion. Espediente hori jendaurrean egon den bitartean erreklaiaziorik aurkeztu ez denez gero, behin betiko onartzen da. Toki Jaurbidearen Oinarriak arautzen dituen Legeak 49 artikuluan eta toki jaurbidearen arloan Indarrean dauden xedapenen testu bateratuak 56 artikuluan xedatutakoa betez, oso-osorik ematen da argitara indarrean sar dadin.

BARRUNDIAKO UDALAREN KEXA ETA IRADOKIZUNETARAKO POSTONTZIA SORTU ETA ABIAN JARTZEKO ARAUDIA BEHIN BETIKO ONARTZEA

Xedea.- Kexa eta iradokizunetarako postontzia arautzea, herri-tarrak parte har dezaten eskatzeko eskubidea erabiliz.

Municipios

ASPARRENA

8151

Cobro en periodo voluntario Impuesto Actividades Económicas.

Se pone en conocimiento de todos los contribuyentes del Impuesto de Actividades Económicas que durante los días hábiles comprendidos entre el 1 de diciembre y el 31 de diciembre de 2009, ambos inclusive, estarán puestos al cobro, en periodo voluntario, los recibos correspondientes a dicho Impuesto del ejercicio 2009.

Los contribuyentes afectados por dicho impuesto podrán realizar los pagos de sus deudas tributarias en la Depositaria Municipal, sita en Herriko Enparantza, 1, de Arala, en horas de oficina, durante dicho plazo. Asimismo se recuerda que los contribuyentes podrán hacer uso de la domiciliación del pago a través de Entidades Bancarias o Cajas de Ahorro.

El periodo de apremio comenzará a partir del 1 de enero de 2010, iniciándose procedimiento ejecutivo de apremio administrativo con aplicación del recargo que, en su caso, corresponda (artículo 28 de la Norma Foral 6/2005 de 28 de febrero, General Tributaria de Álava).

Lo que se hace público para general conocimiento.

Arala, 18 de noviembre de 2009.- La Alcaldesa Accidental, MARÍA VICTORIA GURIDI LÓPEZ DE ARBINA.

BARRUNDIA

8139

Aprobación definitiva del Reglamento para la creación y funcionamiento del Buzón de Quejas y Sugerencias del Ayuntamiento de Barrundia.

Habiendo sido aprobado inicialmente por este Ayuntamiento en sesión celebrada el día 17 de agosto de 2009, el Reglamento que a continuación se detalla, y no habiéndose presentado reclamaciones durante el periodo de su exposición al público, queda definitivamente aprobado. Por lo que a efectos de lo establecido en el art. 49 de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local y art. 56 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local, se lleva a cabo su publicación íntegra para su entrada en vigor.

REGLAMENTO PARA LA CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL BUZÓN DE QUEJAS Y SUGERENCIAS DEL AYUNTAMIENTO DE BARRUNDIA

Objeto.- Regulación del buzón de quejas y sugerencias, como un medio de participación ciudadana y para ejercitar el derecho de petición.

Kontzeptua.- Postontziaren xedea: iradokizun, informazio, edo ekimen bat hartzen duten eskaerak edo kekak jasota geratzea. Eskariak interes orokorreko edozein auturi buruzkoak izan daitezke, autuak kolektiboak nahiz subjektu pribatuak izan, udal eskumenen esparruan.

Zerbitzu publikoen kalitatea hobetzeko herritarrek egiten dituzten proposamenak edo interes publikoko beharren poztasun maila handitzea lortzen duen beste edozein neurri izango dira iradokizunak.

Zerbitzu publikoen anomaliaren bat nabarmentzeko herritarrek egindako adierazpenak izango dira kekek.

Gauzatzea.- Eskaerak pertsona fisikoek zeln juridikoek egin ahal izango dituzte, banaka edo modu kolektiboan. Galnera, eskaera egiteak ezin du ekarri eskatzallearentzat inolako kalterik. Nolanahi ere, ez dira erantzukizunik askatuko eskariak egiteko eskubidea egikaritzeagatik delitua edo falta egiten dutenek.

Eskariak idatziz egingo dira, eta nahitaez jasoko dute eskatzaile(ar)en nortasuna, sinadura(k), eta jakinarazpenak egiteko tokia edo bidea.

Udal bulegoetan eskabide ereduak emango dira.

Kokapena.- Herritarrek kekek edo iradokizunak aurkeztu ahal izateko bideak:

a) Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erklidearen Legeak 38. artikuluan alpatutako tokietan aurkezten den idatzi baten bidez, dagokion erakundeari (Alkateari edo Udaltzari) zuzendua.

b) Udaletxearen sarreran jarriko den postontziaren bidez (gaur egun sarrerako burdin heslan dagoen zuria).

Izapidetzea.- Behin eskari-idazkia jasota, Udalak egiaztatuko du eskari hori ezarritako betekizunekin bat datorren. Eskari-idazkiak ez baditu jaso beharrezko datuak, eskatzaileari agindela egingo zaio atzemandako akatsak zuzen ditzen. Halaber, eskatzaileari ohartaraziko zaio hala egin ezean, eskarian atzera egin duela ulertuko dela.

Kexa edo iradokizuna ezagutzea dagokion erakundeak hain izapidetzea ez onartzea erabaki ahal izango du.

Behin eskarien izapidetzea onartuta, gehienez hiru hilabeteko epean erantzun egingo da.

Erantzunari edo erantzun ezari ezin izango zala inolako errekurtsu motarik jarri."

Arautegi honen onarpenaren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri ahal izango da, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Auzletarako Salan. Horretarako, bi hilabete izango dira, iragarki hau Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautu duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikulua ezartzen duen bezala.

Aurrekoek gain egoki iriztutako beste edozein errekurtsu ere aurkeztu ahal izango da.

Ozaeta, 2009ko azaroaren 16a.- Alkatea, JOSÉ FÉLIX URIARTE URIARTE.

KANPEZU

8144

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga ordaintzea

2009ko abenduaren 1etik 2010eko urtarrilaren 31ra, biak barne, aurrera ordaindu ahal izango direla araututako epean 2009ko Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari dagozkion ordainagiriak.

2010eko otsailaren 1etik aurrera prelamenduko betearazte bideari ekingo zala, Dirubilketa Arautegi Orokorrekin bat etoriz.

Concepto.- El buzón tiene como finalidad dejar constancia de las peticiones que incorporen una sugerencia, una iniciativa, una información o expresar quejas. Pueden estar referidas a cualquier asunto de interés general, colectivo o particular, en el ámbito de competencias municipales.

Son sugerencias las propuestas que formulen los ciudadanos que tengan por objeto la mejora de la calidad de los servicios públicos o cualquier otra medida que suponga un mayor grado de satisfacción de las necesidades de interés público.

Son quejas las manifestaciones formuladas por los ciudadanos con la finalidad de poner de manifiesto cualquier anomalía de los servicios públicos.

Formulación.- Las peticiones podrán ser formuladas tanto por personas físicas como jurídicas, individual o colectivamente, sin que de su ejercicio pueda derivarse perjuicio alguno para el peticionario. No obstante, no resultarán exentos de responsabilidad quienes con ocasión del ejercicio del derecho de petición incurriesen en delito o falta.

Se formularán por escrito e incluirán necesariamente la identidad del solicitante/s, firma/s y el lugar o medio elegido para la práctica de notificaciones.

En las oficinas municipales se facilitarán un modelo normalizado.

Ubicación.- Los ciudadanos podrán presentar las quejas o sugerencias por los siguientes medios:

a) Mediante escrito, dirigido al órgano afectado, Alcalde o Pleno, presentado en los lugares a que se refiere el art. 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

b) A través del buzón que se instalará en el acceso al recinto de la Casa Consistorial (actualmente el blanco que se halla en la verja de entrada).

Tramitación.- Recibido el escrito de petición, el Ayuntamiento comprobará su adecuación a los requisitos previstos. Si no reflejara los datos necesarios, se requerirá al peticionario que subsane los defectos, con la advertencia de que si no lo hace, se tendrá por desistido de su petición.

El órgano al que corresponda conocer la queja o sugerencia podrá no admitir a trámite aquéllas.

Una vez admitida a trámite el plazo máximo para contestar es de tres meses.

La contestación o falta de respuesta no será susceptible de ningún tipo de recurso."

Contra la aprobación definitiva del presente Reglamento se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

En Ozaeta, a 16 de noviembre de 2009.- El Alcalde, JOSÉ FÉLIX URIARTE URIARTE.

CAMPEZO

8144

Cobro Impuesto sobre Actividades Económicas 2009

Desde el día 1 de diciembre de 2009 hasta el 31 de enero de 2010, ambos inclusive, estarán puestos al cobro en el periodo voluntario, los recibos correspondientes al año 2009 del Impuesto sobre Actividades Económicas.

A partir del 1 de febrero de 2010, se iniciará el procedimiento ejecutivo de apremio de conformidad con Reglamento General de Recaudación.